

ILMOITUS AVOIMESTA TOIMESTA VARALLAOLOLUETTELON LAATIMISTA VARTEN

Tehtävänimike	Valvontavirkailija (poliisiasiantuntija)
Tehtäväryhmä ja palkkaluokka	AD 6
Sopimuksen tyyppi	Väliaikainen toimihenkilö
Viite	EXT/22/111/AD6/Enforcement Officer (Police Expert)
Hakemusten jättämisen määräaika	08.12.2022 23:59 Alicanten aikaa (Keski-Euroopan aikaa)
Työpaikan sijainti	Alicante, Espanja
Varallaololuettelon voimassaolo päättyy	31.12.2024
Varallaololuetteloön otettavien hakijoiden määrä	5

Euroopan unionin teollis- ja tekijänoikeusvirasto (EUIPO) järjestää valintamenettelyn varallaololuettelon laatimiseksi valvontavirkailijan (poliisiasiantuntijan) toimien täyttämiseksi **varainhoito-osastolla**. Laadittavaa varallaololuetteloa voidaan tarvittaessa käyttää rekrytoinneissa muiden osastojen vastaavia toimia varten.

1. TAUSTAA

1.1 EUIPO

Euroopan unionin teollisoikeuksien virasto (EUIPO) on työskennellyt teollis- ja tekijänoikeuksien parissa [25 vuoden ajan](#). Se on vakiinnuttanut asemansa riippumattomana, omarahoitteisena ja voittoa tavoittelemattomana Euroopan unionin (EU) virastona, joka vastaa tavaramerkkien ja mallien rekisteröinnistä EU:ssa. Se on myös teknisesti edistyneimpiä ja innovatiivisimpia teollis- ja tekijänoikeuksien organisaatioita maailmassa. EUIPO hyödyntääkin täysin sen käytössä olevaa uutta teknologiaa, kuten tekoälyä ja lohkaketjua, ainutlaatuisessa ja vertaansa vailla olevassa toimintasuunnitelmassaan, joka käsittää tavaramerkkien ja mallien rekisteröinnin ja suojaamisen kaikkialla Euroopassa kustannustehokkaasti, luotettavasti ja oikea-aikaisesti.

EUIPON toiminta kattaa kaikki teollis- ja tekijänoikeuksien viimeaikaiset suuntaukset globalisaation ja oikeuksien valvonnan kasvavan merkityksen osalta. Virasto on vastannut vuodesta 2013 lähtien teollis- ja tekijänoikeuksien loukkausten eurooppalaisen seurantakeskuksen kautta teollis- ja tekijänoikeuksien tutkimisesta, viestinnästä, tietojen jakamisesta ja yhteistyöstä lainvalvontaviranomaisten kanssa teollis- ja tekijänoikeuksien kaikissa kysymyksissä.

EUIPO ei toimi ainoastaan Euroopassa, vaan se on vahvistanut asemaansa viidessä maanosassa ja toteuttaa esimerkiksi EU:n teollis- ja tekijänoikeushankkeita Kiinassa, Kaakkois-Aasiassa, Latinalaisessa Amerikassa, Karibialla ja Afrikassa.

[EUIPO](#)n toimipaikka sijaitsee meren läheisyydessä hiljattain käyttöön otetulla alueella. Siellä henkilöstö voi hyödyntää mahdollisuuksia käyttää esimerkiksi vähittäiskaupan palveluja ja urheilutiloja. Alicantessa on lisäksi Eurooppa-koulu. Virasto on vuodesta 2008 lähtien sitoutunut ympäristövaikutustensa vähentämiseen laajojen aloitteiden avulla. Alicante on maantieteellisesti hyvien yhteyksien varrella. Siellä on maan neljänneksi suurin lentoasema ja nopeita junayhteyksiä moniin kohteisiin.

EUIPO tarjoaa ainutlaatuisen yhdistelmän ammatillisia mahdollisuuksia ja elämänlaatua.

Viraston työkielet ovat englanti, espanja, italia, ranska ja saksa.

Lisätietoja on seuraavalla verkkosivustolla:

<https://euiipo.europa.eu/ohimportal/fi/home>

1.2 SEURANTAOSASTO

Euroopan unionin teollisoikeuksien virasto (EUIPO) vastaa kaikista toimista, jotka liittyvät asetuksella N:o 386/2012 säädettyyn teollis- ja tekijänoikeuksien loukkausten eurooppalaiseen seurantakeskukseen, jäljempänä 'seurantakeskus'.

Seurantakeskuksen vastuulla on johtajansa johdolla seurantakeskuksen toiminta- ja hankealue, jota johtavat apulaisjohtaja sekä pääekonomisti, joka vastaa kaikista viraston tarkoituksiin tehtäviin taloustutkimuksiin ja tilastanalyysiin liittyvistä toimista.

Toiminta- ja hankealueeseen kuuluu kolme palvelua: valvontayksikkö, teollis- ja tekijänoikeuksien tiedotus- ja tietämysyksikkö sekä teollis- ja tekijänoikeuksien digiympäristöyksikkö, joista kutakin johtaa yksikönpäällikkö.

Valvontayksikkö vastaa seuraavista asioista:

- yhteistyö EU:n ja kansallisen tason valvontaelinten kanssa (Europol, Eurojust, OLAF ja kansalliset lainvalvontaviranomaiset jne.)
- parhaiden käytäntöjen vaihdon ja EU:n valvontaviranomaisten koulutuksen järjestäminen teollis- ja tekijänoikeusrikollisuuden torjunnan alalla
- seurantakeskuksen teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen varmistamiseen liittyvien analyysien, tutkimusten ja raporttien toimittaminen
- teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen valvontaa koskevien välineiden toteuttaminen ja niiden käytön tukeminen, erityisesti teollis- ja tekijänoikeuksien valvontaportaalin
- teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen varmistamiseen liittyvien hankkeiden havainnointi ja täytäntöönpano, mukaan lukien tietojenvaihtoon liittyvät analyysit ja kehityskulut
- online-koulutussisällön luominen ja siihen liittyvän virtuaalisen oppimiskeskuksen (VTC) hallinnointi EU:n lainvalvontakoulutusviraston (CEPOL) alustalla.

2. TEHTÄVÄT

Valituksi tullut hakija vastaa yhdestä tai useammasta seuraavassa kohdassa luetelluista tehtävistä valvontayksikön päällikön alaisuudessa:

- osallistuu edellä 1.2 kohdassa kuvattuun toimintaan poliisitoiminnan alaan liittyvissä kysymyksissä.
- ehdottaa ja toteuttaa toimia ja hankkeita, joiden tarkoituksena on
 - a) parantaa kansallisten ja EU:n viranomaisten (ja erityisesti poliisin) ymmärrystä teollis- ja tekijänoikeuksien loukkausten laajuudesta ja vaikutuksista.
 - b) tukea teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen varmistamista keskittyen erityisesti poliisityöhön.
- osallistuu seminaarien ja koulutustilaisuuksien suunnitteluun ja toteuttamiseen, jotta voidaan parantaa keskeisten sidosryhmien ja erityisesti teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen varmistamiseen osallistuvien poliisien ja rikostutkijoiden asiantuntemusta.
- tehdä yhteistyötä suhteiden luomiseksi kansallisten poliisiviranomaisten, muiden lainvalvontaviranomaisten sekä teollis- ja tekijänoikeuksien alalla toimivien viranomaisten ja muiden asiaankuuluvien EU:n elinten (esim. Europol, OLAF jne.) kanssa.
- osallistuu virtuaalisen oppimiskeskuksen (VTC) webinaari- ja verkkosisällön luomiseen ja tarkistamiseen, erityisesti rikostutkintaan liittyvissä aiheissa.
- laatii teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen varmistamiseen liittyviä raportteja ja asiakirjoja EUIPO:n sääntöjen, menettelyjen ja laatustandardien mukaisesti.
- edistää valvontaviranomaisten (erityisesti poliisin) seurantavälineiden käyttöä ja käyttöönottoa, muun muassa markkinoida [teollis- ja tekijänoikeuksien valvontaportaalia](#) muiden välineiden ohella ja tehdä yhteistyötä teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen varmistamista ja tietojenvaihtoa käsittelevän teknisen ryhmän kanssa.

Koko henkilöstöä koskevat tehtävät:

- aktiivinen työskentely EUIPO:n tavoitteiden saavuttamiseksi strategiasuunnitelman mukaisesti
- kaikkien muiden esimiehen mahdollisesti osoittamien työhön liittyvien tehtävien suorittaminen.

3. KELPOISUUSEHDOT

Hakija voidaan hyväksyä valintamenettelyyn, jos hän **täyttää kaikki** seuraavat ehdot hakemusten jättämisen määräaikaan mennessä:

3.1 Yleiset ehdot¹

- **Hakija on jonkin Euroopan unionin jäsenvaltion kansalainen.**
- Hakija on täysivaltainen kansalainen.
- Hakija on täyttänyt mahdolliset asevelvollisuuslainsäädännön mukaiset velvoitteet.
- Hakija täyttää tehtävien hoitamisen edellyttämät hyvää mainetta koskevat vaatimukset.
- Hakijalla on terveydelliset edellytykset tehtävien hoitamiseen.

3.2 Koulutus

- Hakijalla on vähintään **kolmen vuoden korkeakouluopintoja vastaava koulutus**, josta on osoituksena tutkintotodistus.

¹ Katso Euroopan unionin muuta henkilöstöä koskevien palvelussuhteen ehtojen 12 artikla.

3.3 Työkokemus

- Hakijalla on vähintään **kolmen vuoden kokoaikainen työkokemus² poliisiviranomaisena** kansallisella/alueellisella tasolla jossakin EU:n jäsenvaltiossa.

3.4 Kielitaito

- Hakijalla on **englannin kielen perusteellinen taito** (vähimmäistaso **C1**) – **kieli 1**.
- Hakijalla on **yhden EU:n virallisen kielen hyvä taito** (vähimmäistaso **B2**) – **kieli 2³**.

Ilmoitetut tasot koskevat kutakin kielitaidon osa-aluetta (puhuminen, kirjoittaminen, luetun ja kuullun ymmärtäminen) ja vastaavat [kieliä koskevaa yhteistä eurooppalaista viitekehystä](#).

3.5 Tietotekniset taidot

Hakijalla on oltava edistyneen tason tietotekniset taidot. Hakijalla on oltava työkokemusta Microsoftin toimistosovelluksista, kuten MS Word- ja PowerPoint-sovelluksista, sekä internetin hakukoneista.

4. VALINTAPERUSTEET

Tämän avointa toimea koskevan ilmoituksen kohdassa 3 (kelpoisuusehdot) ja erityisesti kohdassa 3.3 vaaditun kokemuksen lisäksi virasto käyttää seuraavia valintakriteerejä valitakseen pätevimmat hakijat haastattelu- ja testivaiheeseen:

1. EU:n tasolla ja/tai kansainvälisellä tasolla hankittu työkokemus monikulttuurisista ympäristöistä.
2. tietämys EUIPO:n verkostoista ja aloitteista, erityisesti teollis- ja tekijänoikeuksien noudattamisen valvonnan osalta.
3. poliisivoimien kansallisella, EU:n ja/tai kansainvälisellä tasolla käyttämien oikeudellisten välineiden tuntemus.
4. kokemus teollis- ja tekijänoikeuksien loukkauksiin liittyvistä rikosoikeudellisista menettelyistä ja kansallisella, EU:n ja/tai kansainvälisellä tasolla käytetyistä tietoteknisistä välineistä ja/tai tietokannoista.
5. kokemus rikostutkintaan, -menettelyihin ja/tai -käytäntöihin liittyvien raporttien laatimisesta.

Edellä mainittujen perusteiden lisäksi haastatteluun ja kokeisiin kutsutut ehdokkaat arvioidaan myös seuraavien vaatimusten mukaisesti:

Osaaminen

- **Viestintä:** kyky viestiä selkeästi ja täsmällisesti sekä suullisesti että kirjallisesti.
- **Analysointi ja ongelmanratkaisu:** kyky määrittää monimutkaisten kysymysten keskeiset seikat ja saada aikaan luovia ja käytännöllisiä ratkaisuja.
- **Työskentely toisten kanssa:** yhteistyön tekeminen muiden kanssa ryhmissä ja organisaatioiden välillä sekä ihmisten välisten erojen kunnioittaminen; ryhmähengen luominen kannustamalla saavuttamaan yhteiset tavoitteet ja vaihtamalla tietämystä ja kokemusta.

² Huomioon otetaan työkokemus, joka on hankittu kohdan 3.2 mukaisen tutkintotodistuksen myöntämispäivän jälkeen.

³ Tämän kielen on oltava muu kuin kieli 1.

- **Oppiminen ja kehittyminen:** henkilökohtaisten taitojen sekä organisaatiota ja sen ympäristöä koskevan tietämyksen kehittäminen ja parantaminen; sitoutuminen toisten kouluttamiseen, tiedon jakamiseen ja työskentelymenetelmien järjestelmälliseen parantamiseen.
- **Priorisointi ja organisointi:** kyky asettaa tärkeimmät tehtävät etusijalle, työskennellä joustavasti ja järjestää omat ja muiden työt tehokkaasti.
- **Laatu ja tulokset:** henkilökohtainen vastuullisuus ja aloitteellisuus laadukkaan työn suorittamiseksi määrättyjen menettelyjen mukaisesti; selkeän asiakaslähtöisyyden osoittaminen (sisäisesti ja ulkoisesti); järjestelmällisten ja metodologisten prosessien luominen hankkeissa sekä omassa että oman ryhmän työssä.
- **Kestävyys:** tehokkuuden säilyttäminen paineen alaisena työskenneltäessä, joustavuus ja mukautuminen muuttuvaan työympäristöön: toisten kannustaminen samanlaiseen toimintaan sekä oman ja ryhmän toimintamallin mukauttaminen muuttuvien olosuhteiden mukaisesti.
- **Johtaminen:** ihmisten ja ryhmien johtaminen ja ohjaaminen tulosten saavuttamiseksi; työn jakaminen omassa ryhmässä asianmukaisesti ja selkeiden ohjeiden antaminen; innostaminen ja myönteisen asenteen luominen ihmisissä omaan työhön ja osallisuuteensa EUIPO:n menestyksestä.

5. HAASTATTELUT JA TESTIT

Esivalinta

Valintamenettelyyn hyväksytyihin hakijoihin, joiden hakemukset ovat parhaat kohdassa 4 esitettyjen valintaperusteisiin nähden, voidaan ottaa yhteyttä heidän kielitaitonsa tarkistamiseksi (erityisesti suullinen englanti) sekä heidän työkokemuksensa ja/tai muiden taitojen, tietojen ja osaamisen todistamiseksi. Tämä esivalinnassa tehtävä yhteydenotto ei vielä tarkoita, että hakija kutsuttaisiin haastatteluun ja testiin: se on yksi vaihe valittaessa soveltuvimpia hakijoita kutsuttaviksi edellä mainittuun vaiheeseen.

Haastattelu

Haastattelut toteutetaan etänä, ja niissä käytetään työn luonteen vuoksi englannin kieltä. Muiden hakijan hakemuksessa/ansioluettelossa ilmoittamien asiaankuuluvien kielten taitoa voidaan arvioida tässä työpaikkailmoituksessa ilmoitettujen tasojen mukaisesti.

Haastattelussa testataan hakijan motivaatiota, soveltuvuutta ja tietoa asioista, jotka liittyvät suoritettaviin tehtäviin ja avointa toimea koskevassa ilmoituksessa esitettyihin valintaperusteisiin (tekninen tietämys ja käyttäytyminen).

Haastatteluun kutsuttavia hakijoita pyydetään esittämään asianmukaiset ammatilliset todisteet ennen haastatteluun osallistumista.

Testi(t)

Edellä mainittujen seikkojen arvioimiseksi tehdään yksi tai useampi testi. Haastattelu- ja testivaiheeseen kutsuttavat hakijat saavat kutsussa näistä tarkat tiedot.

6. YLEISTÄ TIETOA JA TIETOA TYÖEHDOISTA

Yleistä tietoa EUIPO:n valinta- ja rekrytointimenettelyistä saa seuraavan [linkin](#) kautta.

7. HAKEMINEN

Hakemuksen voi jättää tästä [linkistä](#).

Kaikki asiakirjat, jotka on liitetty linkkeinä tai joihin viitataan tässä ilmoituksessa, katsotaan osaksi tätä työpaikkailmoitusta.

Tärkeää:

Hakijan on hyvä huomata, että hakukelpoisuus- ja valintaperusteiden arviointi perustuu hänen hakemuksessa/ansioluettelossa/profiilissa antamiinsa tietoihin. Siksi on syytä perehtyä huolellisesti tämän ilmoituksen vaatimukseen ja antaa asiaankuuluvat tiedot niin yksityiskohtaisesti, että niitä voidaan arvioida. Erityistä huomiota on kiinnitettävä tietoihin koulutuksesta ja työkokemuksesta, etenkin niiden tarkkoihin päivämääriin, sekä siihen, miten vastuualueita, suoritettuja tehtäviä ja käytettyjä työkaluja on kuvattu.

Jos eri kieliversioiden välillä on eroja, englanninkielinen katsotaan oikeaksi versioksi.