

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΚΕΝΗΣ ΘΕΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΕΦΕΔΡΙΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ**

Τίτλος θέσης	<b>Ειδικός της τεχνολογίας πληροφοριών (Άνδρας/Γυναίκα)</b>
Ομάδα καθηκόντων/βαθμός	AD 6
Τύπος σύμβασης	Έκτακτος υπάλληλος
Κωδικός	EXT/22/82/AD6/DTD - IT Specialist
Προθεσμία υποβολής αιτήσεων	<b>11/07/2022 23:59 ώρα Αλικάντε (Ωρα Κεντρικής Ευρώπης, CET)</b>
Τόπος εργασίας	Αλικάντε, ΙΣΠΑΝΙΑ
Ο εφεδρικός πίνακας ισχύει έως τις	<b>31/12/2023</b>
Αριθμός υποψηφίων στον εφεδρικό πίνακα	<b>45</b>

Το Γραφείο Διανοητικής Ιδιοκτησίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EUIPO) διοργανώνει διαδικασία επιλογής προκειμένου να καταρτίσει εφεδρικό πίνακα για την κάλυψη μίας ή περισσότερων κενών θέσεων ειδικού/ειδικής της τεχνολογίας πληροφοριών (ΤΠ) στους τομείς της αρχιτεκτονικής, της ανάπτυξης ή λειτουργίας εφαρμογών και των υποδομών.

Το Γραφείο αναζητά άρτια καταρτισμένους και ικανούς επαγγελματίες για να συμβάλουν στον σχεδιασμό, στην εγκατάσταση, συντήρηση και αναβάθμιση των υπηρεσιών ΤΠ στους τομείς της αρχιτεκτονικής, των νέων τεχνολογιών, της κυβερνοασφάλειας, της διαχείρισης υπολογιστικού νέφους, του δικτύου ΤΠ και των τηλεπικοινωνιών, της διαχείρισης ταυτότητας και πρόσβασης, της λειτουργίας συστημάτων ΤΠ και του αυτοματισμού των υπηρεσιών, της επιτυχίας πελατών (customer success) και της υπηρεσίας τεχνικής υποστήριξης για τους πελάτες.

Η διαδικασία επιλογής αποσκοπεί στην κάλυψη κενών θέσεων στο Τμήμα Ψηφιακού Μετασχηματισμού (DTD). Ο εφεδρικός πίνακας που θα προκύψει μπορεί επίσης να χρησιμοποιηθεί για προσλήψεις σε παρόμοιες θέσεις σε άλλα τμήματα, ανάλογα με τις ανάγκες του EUIPO.

## 1. ΙΣΤΟΡΙΚΟ

### 1.1 Το EUIPO

Με περισσότερα από [25 έτη παρουσίας](#), το Γραφείο Διανοητικής Ιδιοκτησίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EUIPO) έχει πλέον εδραιώσει τη θέση του στον τομέα της διανοητικής ιδιοκτησίας (ΔΙ). Το EUIPO είναι ανεξάρτητος, αυτοχρηματοδοτούμενος και μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα Οργανισμός της Ευρωπαϊκής Ένωσης, αρμόδιος για την καταχώριση των σημάτων και των σχεδίων και υποδειγμάτων στην ΕΕ, και ένας από τους πιο προηγμένους τεχνολογικά και πιο καινοτόμους οργανισμούς στον τομέα της διανοητικής ιδιοκτησίας (ΔΙ). Πράγματι, νέες τεχνολογίες, όπως η τεχνητή νοημοσύνη (ΤΝ) ή η τεχνολογία αλυσίδας συστοιχιών (blockchain), έχουν πλέον ενσωματωθεί πλήρως στην πρακτική του EUIPO και συμβάλλουν στην επίτευξη ενός μοναδικού και εξαιρετικά σημαντικού επιχειρηματικού στόχου: την καταχώριση και την προστασία των σημάτων και

των σχεδίων και υποδειγμάτων σε όλη την Ευρώπη με οικονομικά αποδοτικό, αξιόπιστο και έγκαιρο τρόπο.

Το EUIPO έχει ενστερνιστεί πλήρως τις νέες τάσεις της ΔΙ όσον αφορά την παγκοσμιοποίηση και την αυξανόμενη σημασία που αποδίδεται στην επιβολή της νομοθεσίας. Από το 2013 το Γραφείο είναι αρμόδιο για την έρευνα στον τομέα της ΔΙ, την επικοινωνία, την ανταλλαγή γνώσεων και τη συνεργασία με τις αρχές επιβολής του νόμου μέσω του Ευρωπαϊκού Παρατηρητηρίου παραβίασης των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας («το Παρατηρητήριο») για το σύνολο των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.

Το EUIPO δεν δραστηριοποιείται μόνο στην Ευρώπη. Έχει πλέον διευρύνει την εμβέλειά του στις πέντε ηπείρους και υλοποιεί π.χ. έργα ΔΙ που χρηματοδοτούνται από την ΕΕ στην Κίνα, τη νοτιοανατολική Ασία, τη Λατινική Αμερική, την Καραϊβική και την Αφρική.

Εδώ και αρκετά έτη το EUIPO έχει ενστερνιστεί πλήρως άριτες μεθοδολογίες διαχείρισης έργων, τις οποίες έχει επιλέξει ως μέσο υλοποίησης της ατζέντας των αλλαγών που περιλαμβάνονται σε διαδοχικά στρατηγικά σχέδια, το τελευταίο από τα οποία (SP2025) βρίσκεται σε εξέλιξη.

Το EUIPO είναι αποκεντρωμένος, αυτοχρηματοδοτούμενος οργανισμός, και αποτελεί μέχρι σήμερα τον μεγαλύτερο Οργανισμό της ΕΕ. Στο πλαίσιο της οικονομικής ανάπτυξης της Ευρώπης και της αυξανόμενης συνεισφοράς του EUIPO στην ανάπτυξη αυτή, το εργατικό δυναμικό του EUIPO αναπτύχθηκε και αυτό με τη σειρά του τόσο σε εύρος όσο και σε βάθος, αποκτώντας μεγαλύτερη πολυμορφία σε ό,τι αφορά τις επαγγελματικές ειδικότητες των εργαζομένων (π.χ. ειδικοί σε θέματα διεθνούς συνεργασίας, ειδικοί ΤΝ, αναλυτές δεδομένων κ.λπ.) τη στιγμή που η εσωτερική και εξωτερική απόδοση του Οργανισμού καταγράφει συνολικά υψηλά επίπεδα. Οι πολιτικές για το προσωπικό του EUIPO διαμορφώνουν ένα περιβάλλον με επαγγελματικές προκλήσεις, δίνοντας έμφαση σε πρωτοποριακές πρωτοβουλίες, όπως προγράμματα καθοδήγησης και εκπαίδευσης, συμβουλές καριέρας και δυνατότητες προγραμματισμού διαδοχής, εσωτερική και εξωτερική κινητικότητα, μεταξύ άλλων προς οργανισμούς εκτός ΕΕ, αλλά και προετοιμασία για την ΤΝ. Ως αποτέλεσμα των στρατηγικών προγραμμάτων που εκτελέστηκαν και που συνεχίζουν να εκτελούνται, το Γραφείο ανακηρύχθηκε το 2021 «κορυφαίο» γραφείο καινοτόμων εμπορικών σημάτων<sup>1</sup>.

Το [EUIPO](#) βρίσκεται σε μια μοναδική, παραθαλάσσια τοποθεσία του Αλικάντε. Στεγάζεται σε νεόδμητες εγκαταστάσεις στις οποίες το προσωπικό έχει το πλεονέκτημα να χρησιμοποιεί τις υποδομές του EUIPO (όπως υπηρεσίες λιανικής πώλησης, αθλητικές εγκαταστάσεις κ.λπ.). Επιπλέον, το Αλικάντε διαθέτει ευρωπαϊκό σχολείο. Από το 2008 το Γραφείο έχει δεσμευτεί να μειώσει την περιβαλλοντική επιβάρυνση αναλαμβάνοντας πολλές πρωτοβουλίες. Χάρη στη γεωγραφική θέση του Αλικάντε, το EUIPO διαθέτει άρτια συγκοινωνιακή σύνδεση με πολλές περιοχές μέσω αμαξοστοιχιών υψηλής ταχύτητας ενώ εξυπηρετείται από τον 4<sup>ο</sup> μεγαλύτερο αερολιμένα της χώρας. Το EUIPO προσφέρει μοναδικό συνδυασμό επαγγελματικών ευκαιριών και ποιότητας ζωής.

Είναι ένας δυναμικός οργανισμός που χαρακτηρίζεται από πολυπολιτισμικότητα και έχει γλώσσες εργασίας τα αγγλικά, τα γαλλικά, τα γερμανικά, τα ιταλικά και τα ισπανικά.

Για περαιτέρω πληροφορίες επισκεφθείτε τον ακόλουθο δικτυακό τόπο:  
<https://euiipo.europa.eu/ohimportal/el/home>

---

<sup>1</sup> <https://www.worldtrademarkreview.com/report/special-reports/q4-2021/article/wtrs-annual-ip-office-innovation-ranking-reveals-the-trademark-agencies-the-cutting-edge>

## 1.2 Το ΤΜΗΜΑ ΨΗΦΙΑΚΟΥ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΥ

Το Τμήμα Ψηφιακού Μετασχηματισμού (DTD) είναι υπεύθυνο για όλες τις δραστηριότητες και διαδικασίες που συνδέονται με την εφαρμογή της ψηφιακής στρατηγικής του Γραφείου, μεταξύ άλλων για τις μεθόδους και τα εργαλεία εργασίας, τον καθορισμό τους, την εφαρμογή τους και τις περαιτέρω προσαρμογές τους. Η ανάπτυξη ψηφιακών προϊόντων εμπίπτει αποκλειστικά στις αρμοδιότητες του Τμήματος. Ο διευθυντής είναι υπεύθυνος και επικουρείται από πέντε προϊσταμένους υπηρεσιών.

Η **Υπηρεσία Λειτουργιών και Υποδομών** είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση και λειτουργία των υποδομών πληροφορικής, του περιβάλλοντος εργασίας, καθώς και για τη διαχείριση της κυβερνοασφάλειας.

Η **Υπηρεσία Σχεδιασμού** είναι υπεύθυνη για τη διαχείριση του σχεδιασμού των πληροφοριακών συστημάτων, τη διαχείριση έργων και υποστηρικτικών δραστηριοτήτων, όπως επίσης και για τη διαχείριση και προώθηση κοινών εργαλείων EUIPN.

Η **Υπηρεσία Νέων Τεχνολογιών** είναι υπεύθυνη για την παρακολούθηση και την αξιολόγηση δυνητικών τεχνολογιών και νέων προϊόντων, συμπεριλαμβανομένης της έγκρισης νέων ιδεών, καθώς και για τη διαχείριση και την προώθησή τους.

Η **Υπηρεσία Ανάλυσης Επιχειρησιακών Αναγκών** είναι υπεύθυνη για τον καθορισμό νέων μεθόδων εργασίας και επιχειρησιακών απαιτήσεων βάσει δεδομένων, τον ποσοτικό προσδιορισμό των αντίστοιχων πλεονεκτημάτων τους, τη βελτίωση των επιχειρησιακών διαδικασιών και την άντληση δεδομένων.

Η **Υπηρεσία Αρχιτεκτονικής και Ανάπτυξης** είναι υπεύθυνη για τη συνολική επιχειρησιακή αρχιτεκτονική που περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, την τεχνική αρχιτεκτονική, τα αντίστοιχα πρότυπα και τη Διαχείριση Ασφάλειας Πληροφοριών.

## 2. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

Οι υποψήφιοι που θα γίνουν δεκτοί θα είναι επιφορτισμένοι με ένα ή περισσότερα από τα ακόλουθα καθήκοντα:

### Γενικά καθήκοντα

- Θα διαχειρίζονται τους παρόχους τεχνολογικής στήριξης στους τομείς της εγκατάστασης συστημάτων, της συμβουλευτικής, της διασφάλισης ποιότητας λογισμικού και/ή της λειτουργίας του δικτύου ΤΠ, θα παρακολουθούν και θα αξιολογούν την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων, θα διασφαλίζουν ότι πληρούνται τα συμφωνηθέντα επίπεδα υπηρεσιών·
- Θα διασφαλίζουν ότι οι επιχειρησιακές διαδικασίες και οι εργασιακές πρακτικές εξυπηρετούν τις εκάστοτε ανάγκες και ανταποκρίνονται σε σύγχρονα πρότυπα·
- Θα σχεδιάζουν, εκτελούν και διαχειρίζονται επιχειρησιακές βελτιώσεις για την αναβάθμιση του ψηφιακού μετασχηματισμού·
- Θα εντοπίζουν ευκαιρίες καινοτομίας και νέα ερευνητικά πεδία·
- Θα διαχειρίζονται ζητήματα σχετικά με την αναβάθμιση συστημάτων όπως ασφάλεια, δυνατότητες αναβάθμισης και επαναχρησιμοποίηση συστημάτων και εξαρτημάτων·
- Θα εφαρμόζουν τη στρατηγική του οργανισμού και θα τη μετουσιώνουν σε ολοκληρωμένη επιχειρησιακή αρχιτεκτονική που θα είναι ρεαλιστική και επιτεύξιμη·

- Θα διαχειρίζονται αρχιτεκτονικά σχέδια και προγράμματα, μεταξύ άλλων τον αντίκτυπο και τα οφέλη για το δίκτυο ΤΠ και τις δραστηριότητες του οργανισμού·
- Θα συνεργάζονται με εξωτερικούς φορείς (όπως π.χ. με τα Γραφεία Διανοητικής Ιδιοκτησίας) για να μεταλαμπαδεύουν γνώσεις·
- Θα συμμετέχουν σε επιτροπές και συνεδριάσεις ως τεχνικοί ειδικοί/εμπειρογνώμονες και, μεταξύ άλλων, θα καταρτίζουν έγγραφα, εκθέσεις κ.λπ.

### **Ειδικά καθήκοντα**

Ανάλογα με τον τομέα εμπειρογνωμοσύνης:

- Θα σχεδιάζουν και θα υλοποιούν λύσεις ή πρωτότυπα συστημάτων στο πλαίσιο της αρχιτεκτονικής του υπολογιστικού νέφους και της αρχιτεκτονικής μικροϋπηρεσιών·
- Θα προσδιορίζουν, θα προτείνουν και θα πρωταγωνιστούν στην υλοποίηση καινοτόμων λύσεων για την αυτοματοποίηση και την τυποποίηση των ροών εργασίας και των διαδικασιών ανάπτυξης δημιουργώντας καλύτερη εμπειρία για τον προγραμματιστή, βελτιώνοντας την ποιότητα του λογισμικού και περιορίζοντας τον μέσο χρόνο που μεσολαβεί μέχρι την παραγωγή·
- Θα εντοπίζουν τομείς στους οποίους νέες τεχνολογίες όπως η τεχνητή νοημοσύνη και η αλυσίδα συστοιχιών θα μπορούσαν να ωφελήσουν την επιχειρησιακή στρατηγική και τη στρατηγική ΤΠ του Γραφείου, και θα συνεργάζονται με άμεσα εμπλεκόμενους με επίκεντρο την έγκριση και τη μελλοντική εγκατάσταση τεχνολογιών·
- Θα συμβάλουν ενεργά στον σχεδιασμό, στην προμήθεια, στην εγκατάσταση, στην αναβάθμιση, στη λειτουργία, στον έλεγχο, στη συντήρηση και στην αποτελεσματική χρήση των άρτιων και προστατευμένων υποδομών υβριδικού υπολογιστικού νέφους και θα παρακολουθούν την απόδοσή τους·
- Θα προσδιορίζουν, θα αξιολογούν και θα συνδυάζουν προϊόντα και πολιτικές για την ασφάλεια, εστιάζοντας μεταξύ άλλων στην ανάπτυξη ή βελτίωση ειδικών εργαλείων και πολιτικών για την ασφάλεια, όπως π.χ. ενέργειες για την αδιάλειπτη συνέχεια των δραστηριοτήτων του Οργανισμού·
- Θα συμβάλουν στην αξιολόγηση της ασφάλειας, στη δοκιμή των εργαλείων ασφάλειας, στη διαχείριση της τρωτότητας, στην παρακολούθηση συμβάντων ασφαλείας, στην αντιμετώπιση περιστατικών, σε ελέγχους για την ασφάλεια του δικτύου ΤΠ και στη λειτουργία του δικτύου ΤΠ.

### **Καθήκοντα που αφορούν το σύνολο του προσωπικού**

- Θα συμμετέχουν ενεργά στην επίτευξη των στόχων του EU IPO σύμφωνα με το Στρατηγικό Σχέδιο·
- Θα εκτελούν κάθε άλλο καθήκον ή αρμοδιότητα που ενδέχεται να ανατεθεί από τον άμεσο προϊστάμενο.

### 3. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ

Για να γίνουν δεκτοί στη διαδικασία επιλογής, οι υποψήφιοι **πρέπει** να πληρούν **όλους** τους ακόλουθους όρους κατά τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων:

#### 3.1. Γενικοί όροι<sup>2</sup>

- Να είναι υπήκοοι κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης·
- Να απολαύουν πλήρως των πολιτικών τους δικαιωμάτων·
- Να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις που υπέχουν βάσει της νομοθεσίας περί στρατολογίας·
- Να διαθέτουν τα εχέγγυα ήθους που απαιτούνται για την άσκηση των προβλεπόμενων καθηκόντων·
- Να πληρούν τους όρους υγείας που απαιτούνται για την άσκηση των καθηκόντων τους.

#### 3.2. Εκπαίδευση

- Να έχουν επίπεδο εκπαίδευσης που αντιστοιχεί σε ολοκληρωμένες **πανεπιστημιακές σπουδές διάρκειας τουλάχιστον 3 ετών** σε συναφή τομέα που πιστοποιείται με δίπλωμα.

#### 3.3. Επαγγελματική πείρα

- Να διαθέτουν τουλάχιστον **5 έτη συναφούς επαγγελματικής πείρας πλήρους απασχόλησης<sup>3</sup>** σε σχέση με τη φύση και το επίπεδο των καθηκόντων που περιγράφονται στην ενότητα «Καθήκοντα».

#### 3.4. Γλωσσικές γνώσεις

- Να έχουν **άριστη γνώση μίας από τις επίσημες γλώσσες της ΕΕ** (τουλάχιστον επιπέδου **C1**) – Γλώσσα 1.
- Να έχουν **καλή γνώση της αγγλικής** (τουλάχιστον επιπέδου **B2**) – Γλώσσα 2.<sup>4</sup>

Τα αναφερόμενα επίπεδα αντιστοιχούν στο [Κοινό Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τα γλωσσικά προσόντα](#).

### 4. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

Παρά την απαιτούμενη πείρα του σημείου 3 της παρούσας προκήρυξης κενής θέσης (κριτήρια επιλεξιμότητας), και ειδικότερα του σημείου 3.3, το Γραφείο χρησιμοποιεί τα ακόλουθα κριτήρια προκειμένου να επιλέξει τους υποψηφίους με τα περισσότερα προσόντα για το στάδιο της συνέντευξης και δοκιμασίας:

1. Γενική γνώση των διεθνών προτύπων, πολιτικών και διαδικασιών στην ΤΠ, όπως π.χ. ISO 27001, ITIL ή ισοδύναμα πρότυπα.
2. Αποδεδειγμένη πείρα στη διαχείριση καθηκόντων λειτουργίας δικτύων ΤΠ (σύμφωνα με πλαίσιο ITIL) σε τουλάχιστον έναν από τους ακόλουθους τομείς:
  - Σχεδιασμός, ανάπτυξη και διαχείριση εφαρμογών ΤΠ
  - Διαχείριση περιστατικών και προβλημάτων ΤΠ
  - Διαχείριση αλλαγών και εκδόσεων συστημάτων ΤΠ

<sup>2</sup> Βλ. άρθρο 12 του Καθεστώτος που εφαρμόζεται στο λοιπό προσωπικό της Ευρωπαϊκής Ένωσης

<sup>3</sup> Η επαγγελματική πείρα υπολογίζεται από την ημερομηνία απόκτησης του αντίστοιχου πτυχίου που απαιτείται σύμφωνα με το σημείο 3.2.

<sup>4</sup> Η γλώσσα αυτή πρέπει να είναι διαφορετική από τη Γλώσσα 1.



**EUIPO**

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ  
ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

- Διαχείριση της συνεχούς λειτουργίας και της δυναμικότητας των συστημάτων ΤΠ
  - Υπεύθυνος υποδομών ΤΠ
  - Διαχείριση Ασφάλειας ΤΠ
  - Διαχείριση πόρων ΤΠ
  - Διαχείριση καταλόγων υπηρεσιών και αιτημάτων παροχής υπηρεσιών ΤΠ
  - Διαχείριση υπηρεσίας υποστήριξης ΤΠ
  - Διαχείριση σχεδιασμού υπηρεσιών και επιπέδου υπηρεσιών ΤΠ
  - Διαχείριση προμηθευτών και παρόχων υπηρεσιών ΤΠ
3. Αποδεδειγμένη πείρα σε μία τουλάχιστον τεχνολογία ΤΠ, όπως τεχνητή νοημοσύνη, υπολογιστικό νέφος (περιλαμβανομένων των συστημάτων Azure και/ή AWS), αλυσίδα συστοιχιών, τεχνολογίες σχετικές με την κυβερνοασφάλεια, κβαντική υπολογιστική, δίκτυο και τηλεπικοινωνίες, υποδομές ως κώδικας κ.λπ.
4. Αποδεδειγμένη επαγγελματική πείρα σε διεθνές/πολυπολιτισμικό περιβάλλον.

Εκτός από τα προαναφερθέντα κριτήρια, οι υποψήφιοι που θα κληθούν σε συνέντευξη θα αξιολογηθούν επίσης βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

### Αρμοδιότητες

- **Επικοινωνία:** ικανότητα γραπτής και προφορικής επικοινωνίας με σαφήνεια και ακρίβεια·
- **Ανάλυση και επίλυση προβλημάτων:** ικανότητα εντοπισμού των κρίσιμων στοιχείων σε σύνθετα ζητήματα και ικανότητα ανεύρεσης δημιουργικών και πρακτικών λύσεων·
- **Πνεύμα συνεργασίας:** ικανότητα συνεργασίας με άλλα άτομα στο πλαίσιο ομάδων και σε διοργανικό επίπεδο, σεβασμός της διαφορετικότητας των άλλων, ικανότητα δημιουργίας ομαδικού πνεύματος ενθαρρύνοντας τα μέλη να εργάζονται για την επίτευξη κοινών στόχων και την ανταλλαγή γνώσεων και εμπειριών·
- **Μάθηση και ανάπτυξη:** ικανότητα ανάπτυξης και βελτίωσης των προσωπικών δεξιοτήτων και των γνώσεων σχετικά με τον οργανισμό και το περιβάλλον του, δέσμευση για την κατάρτιση άλλων υπαλλήλων, δεξιότητες ανταλλαγής γνώσεων και συστηματικής βελτίωσης των μεθόδων εργασίας·
- **Ιεράρχηση και οργάνωση:** ικανότητα ιεράρχησης των σημαντικότερων εργασιών, ικανότητα ευελιξίας στην εργασία και αποτελεσματική οργάνωση του φόρτου εργασίας των ιδίων και των άλλων·
- **Προσαρμοστικότητα:** να παραμένουν αποτελεσματικοί υπό πιεστικές συνθήκες εργασίας, να είναι ευέλικτοι και να προσαρμόζονται στις αλλαγές του εργασιακού περιβάλλοντος καθώς και να παροτρύνουν άλλους να πράττουν το ίδιο και να υιοθετούν οι ίδιοι και η ομάδα τους προσέγγιση αντιμετώπισης των μεταβαλλόμενων συνθηκών·
- **Ποιότητα και αποτελέσματα:** ανάληψη προσωπικής ευθύνης και πρωτοβουλίας για την παράδοση έργου υψηλής ποιότητας στο πλαίσιο καθορισμένων διαδικασιών, σαφής προσανατολισμός στην εξυπηρέτηση του πελάτη (σε εσωτερικό και εξωτερικό επίπεδο), ικανότητα ανάπτυξης συστηματικών και μεθοδικών διαδικασιών σε έργα και εργασίες που επιτελούν οι ίδιοι και η ομάδα τους·
- **Ηγεσία:** διοίκηση και διαχείριση ατόμων και ομάδων για την επίτευξη αποτελεσμάτων, αποτελεσματική εκχώρηση εργασιών στα μέλη της ομάδας και παροχή σαφών οδηγιών, εμφύσηση ενθουσιασμού και θετικής στάσης σε άλλους σχετικά με την εργασία τους και τη συμβολή τους στα επιτεύγματα του EUIPO.





**EUIPO**

ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΑΝΟΗΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ  
ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

## 5. ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΕΙΣ

### Προεπιλογή

Στους επικρατέστερους υποψηφίους που θα προκύψουν με βάση τα κριτήρια επιλογής του σημείου 4 ενδέχεται να ζητηθεί να αποδείξουν τις γλωσσικές τους γνώσεις (ιδίως την ικανότητα προφορικής επικοινωνίας στα αγγλικά), καθώς και την επαγγελματική τους πείρα και/ή άλλες δεξιότητες, γνώσεις και ικανότητες. Ο έλεγχος αυτός κατά τη διαδικασία προεπιλογής δεν συνεπάγεται πρόσκληση των υποψηφίων σε συνέντευξη, αλλά αποτελεί ένα στάδιο για την επιλογή των καταλληλότερων υποψηφίων που θα κληθούν για συνέντευξη.

### Συνέντευξη

Οι συνεντεύξεις θα πραγματοποιηθούν διαδικτυακά και, δεδομένης της φύσης των καθηκόντων, θα διεξαχθούν στην αγγλική γλώσσα. Ενδέχεται να αξιολογηθούν και άλλες γλώσσες που δηλώνονται στην αίτηση/το βιογραφικό σημείωμα του υποψηφίου, ανάλογα με τα επίπεδα που αναφέρονται στην προκήρυξη κενής θέσης.

Κατά τη συνέντευξη θα ελεγχθούν ο βαθμός ενδιαφέροντος, η καταλληλότητα και οι γνώσεις του υποψηφίου σε θέματα που αφορούν τα καθήκοντα που θα του ανατεθούν και τα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στην προκήρυξη της κενής θέσης (τεχνικές γνώσεις και δεξιότητες συμπεριφοράς).

Οι υποψήφιοι που θα προσκληθούν στη συνέντευξη θα κληθούν να προσκομίσουν τα αντίστοιχα επαγγελματικά πιστοποιητικά πριν από τη συνέντευξη.

## 6. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Για γενικές πληροφορίες σχετικά με τις διαδικασίες επιλογής και πρόσληψης στο EUIPO, καθώς και για τους όρους απασχόλησης, ανατρέξτε στον παρακάτω [σύνδεσμο](#).

## 7. ΥΠΟΒΟΛΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΤΗΤΩΝ

Για να υποβάλετε υποψηφιότητα, κάντε κλικ σε αυτόν τον [σύνδεσμο](#).

Στην παρούσα προκήρυξη κενής θέσης, όλα τα έγγραφα που περιλαμβάνονται ως σύνδεσμοι ή στα οποία γίνεται αναφορά θεωρείται ότι αποτελούν μέρος της συγκεκριμένης προκήρυξης.

### **Σημαντική επισήμανση:**

**Επισημαίνεται στους υποψηφίους ότι οι πληροφορίες που παρέχονται στην αίτηση/στο βιογραφικό τους σημείωμα/στο προφίλ τους αποτελούν τη βάση για την αξιολόγηση της επιλεξιμότητας και των κριτηρίων επιλογής. Επομένως, οι υποψήφιοι καλούνται να διαβάσουν προσεκτικά τις απαιτήσεις και να υποβάλουν τις σχετικές πληροφορίες με όλα τα στοιχεία που είναι απαραίτητα για την αξιολόγηση. Ιδιαίτερη προσοχή πρέπει να δοθεί στις πληροφορίες που αφορούν την εκπαίδευση και την επαγγελματική τους πείρα, ιδίως τις ακριβείς ημερομηνίες, την περιγραφή των αρμοδιοτήτων και καθηκόντων που έχουν αναλάβει και εκτελέσει μέχρι σήμερα, καθώς και των εργαλείων που έχουν χρησιμοποιήσει.**

\* *\*Σε περίπτωση που παρατηρούνται διαφοροποιήσεις μεταξύ των γλωσσικών αποδόσεων, σωστή απόδοση θεωρείται η αγγλική.*