

## GEBRUIKSREGLEMENT — COLLECTIEVE UNIEMERKEN

- Moet op een **duidelijke** en **toegankelijke** manier worden opgesteld.

*Moet voldoende duidelijk en nauwkeurig zijn om de lezer in staat te stellen te begrijpen aan welke vereisten er moet worden voldaan om het collectieve Uniemerken te mogen gebruiken.*

- Moet binnen **twee maanden** na de datum van indiening van de aanvraag voor het collectief Uniemerken worden ingediend.

- Moet **in overeenstemming zijn met de openbare orde en de goede zeden**.

*bv. de gebruiksvoorwaarden maken zonder gegronde reden onderscheid tussen marktdeelnemers.*

- Moet een afzonderlijk document zijn. Het gebruiksreglement moet daarom de volgende **verplichte informatie bevatten** zoals vereist in artikel 16 van Uitvoeringsverordening (EU) 2018/626 van de Commissie van 5 maart 2018 (hierna "UMUV" genoemd), bij voorkeur gestructureerd volgens artikel 16 UMUV:

1. Naam van de aanvrager.
<i>De naam van de aanvrager moet in het gebruiksreglement <u>op precies dezelfde manier</u> worden weergegeven als <u>in de aanvraag</u>.</i>
2. Het doel van de vereniging of het oogmerk waarmee de publiekrechtelijke rechtspersoon is opgericht.
<i>Deze eis is van toepassing op het doel van <u>de vereniging/rechtspersoon</u>. Informatie over het doel van het gebruiksreglement of het doel van het ontwerp van het teken is in dit verband irrelevant.</i>
3. De organen die gemachtigd zijn de vereniging of de publiekrechtelijke rechtspersoon te vertegenwoordigen.
<i>Het volstaat te verwijzen naar de organen die gemachtigd zijn de vereniging te vertegenwoordigen (bv. voorzitter van...). Een lijst met concrete namen van personen is niet verplicht.</i>
4. In het geval van een vereniging, de voorwaarden voor het lidmaatschap.
<i>De regels betreffende de voorwaarden voor toelating tot de vereniging moeten in het gebruiksreglement zelf zijn opgenomen. Kruisverwijzingen naar andere documenten (bv. artikelen in statuten of huishoudelijke reglementen) volstaan niet.</i>

5. Weergave van het collectieve Uniemerkt.

*Het teken moet in het gebruiksreglement op precies dezelfde manier worden weergegeven als in de aanvraag. Bv. als het teken in kleur wordt aangebracht, moet het gebruiksreglement een gekleurde weergave van het teken bevatten.*

6. De personen die gemachtigd zijn het collectieve Uniemerkt te gebruiken.

*In het gebruiksreglement moet duidelijk worden aangegeven wie het recht heeft het collectieve Uniemerkt te gebruiken. In het gebruiksreglement moet worden gespecificeerd of alle leden gemachtigd zijn het merk te gebruiken. Indien dit niet het geval is, moet het gebruiksreglement de aanvullende vereisten vermelden. Het gebruiksreglement mag het gebruik van het collectieve Uniemerkt door niet-leden, bv. "derden", "licentiehouders", enz., niet toestaan.*

7. In voorkomend geval, de voorwaarden waaraan het gebruik van het collectieve Uniemerkt is onderworpen, met inbegrip van sancties.

*Het gebruiksreglement moet specifieke gebruiksvoorwaarden vermelden die gelden voor de gemachtigde gebruiker, indien van toepassing. Bijvoorbeeld specifieke voorwaarden met betrekking tot de etikettering of de weergave van beeldmerken op het product.*

*Het gebruik en de gebruiksvoorwaarden in het gebruiksreglement moeten betrekking hebben op de weergave van het teken zoals aangevraagd (zie punt 5). Kleurvariaties zijn dan ook niet toegestaan, noch het gebruik van beeldmerken als woordmerken.*

*Het is verplicht de passende sancties (indien van toepassing) bij niet-inachtneming van de gebruiksvoorwaarden te specificeren.*

8. De waren of diensten waarop het collectieve Uniemerkt betrekking heeft, met inbegrip van een eventuele uit de toepassing van artikel 7, lid 1, onder j), k) of l), van Verordening (EU) 2017/1001 voortvloeiende beperking.

*De lijst van waren en/of diensten in het gebruiksreglement moet identiek zijn aan de lijst in de aanvraag. De verwijzing naar het nummer van de Uniemerkaanvraag of het nummer van de internationale inschrijving volstaat niet.*

*Elke latere beperking van de specificatie van de waren en/of diensten moet in gelijke mate tot uitdrukking komen in een nieuwe versie van het gebruiksreglement.*

9. In voorkomend geval, de machtiging bedoeld in artikel 75, lid 2, tweede zin, van Verordening (EU) 2017/1001.

*Indien het collectieve merk, in afwijking van artikel 7, lid 1, onder c), UMV, de plaats van herkomst van de waren of diensten aanduidt, is het verplicht in het gebruiksreglement uitdrukkelijk te vermelden dat eenieder wiens waren en/of diensten uit het betrokken geografische gebied afkomstig zijn, lid van de vereniging kan worden.*

- Aanvullende punten:
  - Het Bureau beveelt aan de indiening van **aanvullende documenten of bijlagen** te vermijden. Indien in het gebruiksreglement toch wordt verwezen naar eventuele aanvullende documenten (bv. regels betreffende de vereniging), beveelt het Bureau aan om de meest recente versie van de documenten gemakkelijk toegankelijk te maken door middel van **werkende internetlinks**. Bijlagen maken deel uit van het gebruiksreglement. Elke wijziging van de documenten die als bijlagen zijn ingediend, moet daarom aan het Bureau worden gemeld.
  - Wanneer de aanvrager de verplichte informatie in het gebruiksreglement aanvult met **bijlagen**, moeten deze duidelijk worden genummerd in het gebruiksreglement en in de bijlagen zelf, zodat het verband tussen de documenten duidelijk is voor de lezer en de samenhang wordt bewaard.
  - Indien de aanvrager het gebruiksreglement wijzigt om door het Bureau vastgestelde tekortkomingen te verhelpen, moet de aanvrager **het herziene gebruiksreglement in zijn geheel voorleggen** (geen uittreksels).
  - Zodra het collectieve Uniemerks is ingeschreven, legt de houder van het collectieve Uniemerks **elke gewijzigde versie van het gebruiksreglement aan het Bureau voor** overeenkomstig artikel 79 UMV. Een dergelijke **wijziging wordt opnieuw bekeken** om te voldoen aan de vereisten van artikel 75 UMV en ervoor te zorgen dat er geen sprake is van één van de weigeringsgronden van artikel 76 UMV. Wijzigingen in het gebruiksreglement treden pas in werking vanaf de datum van inschrijving van de vermelding van de wijziging in het register.
- Aanvullende informatie over het onderzoek van collectieve Uniemerken is te vinden in de EUIPO-richtsnoeren:  
<https://guidelines.euipo.europa.eu/1778658/1751906/merkenrichtsnoeren/inleiding>
  - Deel B Onderzoek, Afdeling 2 Formaliteiten, Hoofdstuk 8 Soort merk, Paragraaf 8.2. Collectieve merken
  - Deel B Onderzoek, Afdeling 3 Absolute weigeringsgronden, Hoofdstuk 15 Collectieve merken