

## SPIS TREŚCI

<b>1. DEFINICJA RACHUNKU OBROTÓW BIEŻĄCYCH.....</b>	<b>2</b>
<b>2. SYSTEM OBCIĄŻEŃ RACHUNKÓW OBROTÓW BIEŻĄCYCH.....</b>	<b>2</b>
<b>3. OTWARCIE RACHUNKU OBROTÓW BIEŻĄCYCH .....</b>	<b>2</b>
<b>4. ZASILANIE RACHUNKU OBROTÓW BIEŻĄCYCH.....</b>	<b>3</b>
4.1 Sposoby dokonywania płatności .....	3
4.2 Przepisanie płatności do rachunku obrotów bieżących .....	3
<b>5. PROŚBA O DODATKOWE INFORMACJE DOTYCZĄCE DZIAŁAŃ NA RACHUNKU OBROTÓW BIEŻĄCYCH .....</b>	<b>3</b>
<b>6. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU NIEWYSTARCZAJĄCYCH ŚRODKÓW NA RACHUNKU OBROTÓW BIEŻĄCYCH .....</b>	<b>4</b>
6.1 Konsekwencje powiadomienia o niewystarczających środkach .....	4
6.2 Składanie wniosku.....	4
6.3 Konsekwencje niezasilenia po upływie terminu .....	4
<b>7. ZAMKNIĘCIE RACHUNKU OBROTÓW BIEŻĄCYCH .....</b>	<b>5</b>
<b>8. NIEWŁAŚCIWE WYKORZYSTANIE RACHUNKÓW OBROTÓW BIEŻĄCYCH .....</b>	<b>6</b>

## Definicja rachunku obrotów bieżących

Rachunek obrotów bieżących nie jest rachunkiem bankowym, ale rachunkiem w systemie księgowym Urzędu, który włącza się do rejestru wierzytelności.

Wszystkie środki otrzymane od danego klienta (poprzez transfery) są księgowane na rachunku obrotów bieżących z wyjątkiem specjalnych indywidualnych płatności.

## System obciążeń rachunków obrotów bieżących

System rachunków obrotów bieżących jest automatycznym systemem obciążeń. Większość opłat i należności automatycznie obciąża obroty bieżące strony postępowania przed Urzędem, inne są bezpośrednio pobierane przez ekspertów.

Kiedy zawodowi pełnomocnicy w rozumieniu art. 120 rozporządzenia w sprawie znaku towarowego Unii Europejskiej (RZTUE) występują w imieniu strony postępowania, opłaty i należności obciążają rachunek obrotów bieżących pełnomocnika, jeżeli pełnomocnik otworzył taki rachunek.

System obciążeń zawsze zapewnia terminową płatność, pod warunkiem że na rachunku obrotów bieżących znajdują się wystarczające środki.

Kiedy na rachunku obrotów bieżących widoczne jest obciążenie, płatność uważa się za dokonaną.

## Otwarcie rachunku obrotów bieżących

Rachunek obrotów bieżących może zostać otwarty przez osoby fizyczne lub prawne, które mogą być właścicielami znaków towarowych, wzorów i innych praw własności intelektualnej, którymi zarządza Urząd, oraz osoby, które mogą reprezentować strony trzecie przed Urzędem lub stowarzyszenia pełnomocników.

W celu otwarcia rachunku obrotów bieżących użytkownik musi wypełnić [formularz wniosku o otwarcie rachunku obrotów bieżących](#), dostępny w obszarze dla użytkownika *User Area* na stronie internetowej EUIPO i odesłać do Wydziału Finansowego:

EUROPEAN UNION INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE  
Finance Department  
Avenida de Europa, 4  
E-03008 Alicante  
Hiszpania  
E-mail: [fee.information@euipo.europa.eu](mailto:fee.information@euipo.europa.eu)

Do otwarcia rachunku obrotów bieżących wymagany jest minimalny depozyt w wysokości 1 000 EUR, aby móc korzystać z rachunku.

Nie ma obowiązku utrzymywania minimalnego salda w wysokości 1 000 EUR na rachunku.

## Zasilanie rachunku obrotów bieżących

### Sposoby dokonywania płatności

Rachunki obrotów bieżących można zasilać przelewem bankowym.

Zasilenie jest księgowane na rachunku zgodnie z art. 179 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1001, co oznacza, że:

- Urząd zaleca wykonanie płatności z wyprzedzeniem, aby dotarła w terminie;
- przelewy bankowe są księgowane na rachunku obrotów bieżących w tym samym dniu, w którym Urząd otrzymuje płatność.

### Przypisanie płatności do rachunku obrotów bieżących

Aby zapewnić prawidłowe zaksięgowanie płatności, należy przestrzegać zasad określonych w art. 179 wyżej wspomnianego rozporządzenia:

„Każda płatność powinna wskazywać nazwisko osoby dokonującej płatność i powinna zawierać informacje niezbędne do niezwłocznego ustalenia przez Urząd celu płatności“.

Płatności od posiadaczy rachunku obrotów bieżących powinny więc zawierać niezbędne informacje na temat posiadacza rachunku obrotów bieżących oraz numer rachunku obrotów bieżących.

Nie są potrzebne szczególne wskazówki dotyczące określonych znaków towarowych lub opłat i nie powinny być zatem podawane.

Pojedyncze płatności, innymi słowy płatności dotyczące określonych znaków towarowych lub opłat, nie będą księgowane na rachunku obrotów bieżących, więc nie będą widoczne na wyciągu i będą traktowane jak przelew bankowy.

Urząd będzie śledził zachowanie posiadacza rachunku obrotów bieżących, aby uniknąć kolejnych pojedynczych płatności klientów zamiast zasilania ich rachunku. **Pojedyncze płatności powinny stanowić wyjątek a nie zasadę**; w przeciwnym razie ma miejsce niewłaściwe wykorzystanie rachunku obrotów bieżących (zob. punkt dotyczący niewłaściwego wykorzystania rachunków obrotów bieżących).

### Prośba o dodatkowe informacje dotyczące działań na rachunku obrotów bieżących

Posiadacze rachunku obrotów bieżących mogą również obserwować działania na rachunku oraz przelewy oczekujące w obszarze dla użytkownika *User Area* na stronie internetowej Urzędu.

Prośby o dodatkowe informacje na temat uiszczania opłat pobieranych z rachunku, zasileń lub innych działań można uzyskać, kontaktując się z Wydziałem Finansowym Urzędu pod adresem [fee.information@euipo.europa.eu](mailto:fee.information@euipo.europa.eu) albo wysyłając pismo na adres:

EUROPEAN UNION INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE  
Finance Department  
Avenida de Europa, 4  
E-03008 Alicante  
Hiszpania  
E-mail: [fee.information@euipo.europa.eu](mailto:fee.information@euipo.europa.eu)

## **Postępowanie w przypadku niewystarczających środków na rachunku obrotów bieżących**

Jeżeli opłata danego dnia nie została pobrana, Urząd przekazuje powiadomienie o niewystarczających środkach.

1. W chwili wystąpienia niewystarczających środków, wszystkie przelewy z rachunku są blokowane i zawieszane do czasu kolejnego powiadomienia.
2. Jeżeli środki nadal są niewystarczające, stosuje się kolejną procedurę. Rachunek obrotów bieżących pozostaje zablokowany i kolejne przelewy są blokowane. Przygotowuje się powiadomienie wraz z wyciągiem z rachunku obrotów bieżących na dzień, w którym niewystarczające środki pojawiły się po raz pierwszy plus koszty administracyjne.
3. Przed przekazaniem klientowi kompletne powiadomienie jest wewnętrznie sprawdzane.

## **Konsekwencje powiadomienia o niewystarczających środkach**

Klient ma miesiąc od otrzymania powiadomienia na zasilenie rachunku odpowiednią kwotą, aby pokryć opłaty i koszty administracyjne.

- Jeżeli wystarczające środki pojawią się na rachunku w terminie miesiąca, płatność uznaje się za zrealizowaną w dniu, w którym była początkowo należna.
- Jeżeli wystarczające środki nie pojawią się na rachunku w terminie, Urząd uznaje, że opłaty określone w powiadomieniu są nieuiszczone i kontynuuje procedurę.

## **Składanie wniosku**

Jeżeli klient uznaje, że powiadomienie nie jest uzasadnione, Urząd zachęca go do złożenia wniosku. W tym przypadku wystarczy wysłać wniosek na piśmie do Wydziału Finansowego EUIPO.

## Konsekwencje niezasilenia po upływie terminu

Po otrzymaniu z Wydziału Finansowego powiadomienia w sprawie zasilenia, posiadacz rachunku musi się do niego zastosować w terminie miesiąca i uiścić kwotę, która jest co najmniej równa kwocie opłat oraz wszystkich kosztów administracyjnych.

Jeżeli posiadacz rachunku nie zasili swojego rachunku obrotów bieżących, opłaty nie zostaną uiszczone. Dalsze konsekwencje prawne będą zależeć od rodzaju opłaty:

- każde odwołanie, sprzeciw lub wniosek o zarejestrowanie przelewu zostaną uznane za niewniesione;
- jeżeli opłata jest podstawową opłatą za wniosek, należy wydać komunikat zgodnie z art. 180 ust. 2 RZTUE lub art. 9 ust. 1 decyzji [EX-21-5](#) dyrektora wykonawczego Urzędu z 21/07/2021.

Automatyczny system obciążeń, będący istotą systemu obrotów bieżących, zostanie uznany za wstrzymany.

Jeżeli posiadacz rachunku obrotów bieżących chce uiścić opłatę, może to zrobić w następujący sposób:

- poprzez zasilenie rachunku obrotów bieżących na potrzeby oczekujących opłat i kosztów administracyjnych.

Opłaty oczekujące zostaną ostatecznie uznane za nieuiszczone po upływie terminu określonego w powiadomieniu.

## Zamknięcie rachunku obrotów bieżących

W celu zamknięcia rachunku obrotów bieżących jego posiadacz musi wypełnić [formularz wniosku o zamknięcie](#), dostępny na stronie internetowej Urzędu i odesłać do Wydziału Finansowego EUIPO:

EUROPEAN UNION INTELLECTUAL PROPERTY OFFICE  
Finance Department  
Avenida de Europa, 4  
E-03008 Alicante  
Hiszpania  
E-mail: [fee.information@euipo.europa.eu](mailto:fee.information@euipo.europa.eu)

Zaleca się przekazanie pełnych informacji o koncie bankowym i wypełnienie wszystkich pól (w razie konieczności kody IBAN i SWIFT), aby pozostałe środki zostały prawidłowo przelane.

Po otrzymaniu instrukcji o zamknięciu rachunku obrotów bieżących, Urząd stosuje następującą procedurę:

- rachunek obrotów bieżących jest blokowany do czasu kolejnej instrukcji dotyczącej pobierania opłat dla jednostek operacyjnych,
- wszystkie operacje pobierania opłat są zamykane,
- wyciąg z ostatecznego stanu rachunku jest wysyłany do klienta do zatwierdzenia,

- po zatwierdzeniu, Urząd przekazuje środki na rachunek bankowy klienta.

Posiadacz rachunku obrotów bieżących powinien pamiętać, aby przed zamknięciem rachunku zostały uiszczony wszystkie należne opłaty.

### **Niewłaściwe wykorzystanie rachunków obrotów bieżących**

Zgodnie z [decyzją EX-21-5 dyrektora wykonawczego Urzędu w sprawie metod płatności opłat i należności oraz określającą nieznaczące kwoty opłat i należności](#), Urząd zastrzega sobie prawo do zamknięcia rachunku obrotów bieżących w drodze pisemnego powiadomienia posiadacza.

Ponieważ system rachunku obrotów bieżących jest automatycznym systemem obciążeń, niewłaściwe wykorzystanie rachunku obrotów bieżących może dotyczyć sytuacji, kiedy klient nie respektuje charakteru systemu i w ten sposób utrudnia płynne i prawidłowe zarządzanie nim.

Uwzględniając doświadczenia z przeszłości, Wydział Finansowy wskazał kilka przykładów nieprawidłowego wykorzystania rachunków obrotów bieżących:

- Dokonywanie pojedynczych płatności w miejsce zasilenia rachunku obrotów bieżących: posiadacze rachunku obrotów bieżących czasem wykonują przelewy, aby uregulować określoną opłatę zamiast zasilać rachunek. Może to w szczególności dotyczyć sytuacji, kiedy klientowi odmówiono możliwości skorzystania z jego rachunku do uiszczenia konkretnej opłaty. Wydział Finansowy traktuje jednak kolejne płatności z tytułu pojedynczych opłat zamiast normalnego zasilenia jako niewłaściwe wykorzystanie, ponieważ takie postępowanie uniemożliwia automatyczne obciążenia.
- Powtarzające się sytuacje braku środków: posiadacze rachunków obrotów bieżących czasami nie zasilają swojego rachunku wystarczającą kwotą, prowokując tym samym powiadomienia dotyczące niewystarczających środków i ponosząc koszty administracyjne. System rachunku obrotów bieżących został stworzony w taki sposób, aby rozwiązywać takie sytuacje, jednak Wydział Finansowy traktuje długotrwałe i powtarzające się sytuacje braku środków jako niewłaściwe wykorzystanie, ponieważ uniemożliwiają one automatyczne obciążanie.

Wydział Finansowy (zespoły ds. opłat, księgowości i zasobów finansowych) monitoruje prawidłowe wykorzystanie systemu rachunków obrotów bieżących. W przypadku wystąpienia niewłaściwego wykorzystania rachunku obrotów bieżących następuje kontakt z klientem w celu omówienia możliwych rozwiązań, aby uniknąć zamknięcia rachunku.